PLAN D'ACTION BacEduc 12.2022 – Traces d'évolution à 05.25

SELON *NOUVEAU* PLAN STRATEGIQUE EAFC FRAMERIES 2023-2028

suite à Rapport AEQES d'évaluation continue 2021-2022

Le Plan d'action ci-dessous constitue un document de travail, qu'il a paru digne d'intérêt de communiquer en l'état, annoté et précédé des considérations qui suivent, afin de mieux saisir la démarche ayant mené à une mise à jour du **Plan d'action Bachelier Educateur 12.2022** de l'EAFC Frameries.
Le Plan d'action Bachelier Educateur, dans sa version 05.2025 qui en résultera, sera donc fourni sur document propre, débarrassé des mentions en tous genres éclairant la lecture du présent état.

Doit être signalée, entre 2022 et 2025, une révision en 2023 du Plan stratégique institutionnel ; celui-ci court donc jusqu'à 2028 et le Plan d'action institutionnel qui en découle a lui-même profité d'une mise à jour en 01.2025, à la faveur d'une évaluation institutionnelle AEQES (visite en 02.2024) ; c'est donc, bien sûr, à ces versions récentes des plans institutionnels que le nouveau **Plan d'action Bachelier Educateur 2025** empruntera sa structure. Les modifications d'intitulés héritées du nouveau Plan stratégique institutionnel sont indiquées par du texte jaune dans les « orientations » et les « objectifs ».

En sus, la cursus lui-même a connu une refonte, dont la mise en place a débuté en 2022-2023 ; on comprendra donc que certaines actions n'auront trouvé à se déployer qu'au fil de l'ouverture progressive des 3 années que compte le bachelier.

Etat d'avancement

Quelques chiffres globaux en termes

- ✓ de <u>lancement d'actions</u> : sur **38** répertoriées au total, 23 sont en phase « Do »
  - 2023 : **5**
  - 2024 : **3**
  - 2025 : **4**

  8 avaient déjà été mises en œuvre en 2022 et n'ont pas encore bénéficié d'une évaluation
  3, préexistantes de longue date, font état d'une inertie dans la phase « Do »

- ✓ d'évaluation des actions : **8** en phase « Check », toutes années confondues

7 actions sont restées au point de départ, en phase « Plan », dont 4 sans planification

Quant aux « **indicateurs** », sont signalés en vert ceux qui peuvent être déclarés réalisés, consultés, exploités (voir aussi la « légende » ci-dessous)

Quelques données « latérales »

Même si les données quantitatives affichent un ratio intéressant (31 actions sur 38 au stade de la mise en œuvre au moins), un regard plus qualitatif fait remarquer que

- ✓ l'orientation 1 du Plan, qui relève principalement de la gouvernance d'établissement et de la gestion de la qualité en général, a déployé presque toutes ses actions prévues ; aucune n'est restée au port sauf une : **1.2.3 -** ***Associer les parties prenantes externes à l'amélioration des cours et des systèmes d'évaluation***, qui se voit logiquement inscrite au calendrier dans l'avenir immédiat, tant sa concrétisation s'est longuement fait attendre. Toutes les actions pour lesquelles une impulsion de départ est prévue à la rentrée 2025 sont mises en évidence par un surlignage jaune dans la colonne « Lancement »...

- ✓ l'orientation 2 du Plan, axée sur les méthodes et le soutien pédagogiques ainsi que sur l'efficacité des apprentissages, présente deux actions maintenues à l'état de projets : **2.1.1** ***Développer une virtuothèque de niveau 6 européen*** et **2.1.4 Instaurer un soutien par les pairs**, toutes deux nécessitant des dispositifs coûteux en étude préalable, en ressources humaines comme en maintenance sur un rythme soutenu ; de natures différentes (l'une réclame une mobilisation de l'équipe enseignante de la section tout entière – 20 chargés de cours ; l'autre, d'infinies précautions pour se porter garant de l'intégrité des personnes), leur formalisation ne se fera pas à la légère...
  On remarquera, en outre, l'annonce d'un remembrement de cette orientation 2, vu que le nouveau Plan stratégique énonce un nouvel objectif 2.4, dédié à une « inscription durable du numérique dans les compétences et les pratiques ». Les remous provoqués par cette nouvelle résolution, nouvelle formulation, ainsi que par des sujets de réflexion inédits au regard de l'IA, apparaissent dans le tableau à travers du texte surligné en jaune.
  Enfin, de l'avis de l'équipe enseignante, l'expérience semble montrer de manière récurrente une difficulté pour les étudiants à mobiliser,

sur un mode spontané et fluide, les acquis collectés au fil de la formation ; ainsi, une action nouvelle, déjà amorcée à la faveur du cursus nouvelle mouture, verra-t-elle le jour dans la prochaine version du présent Plan d'action.

- ✓ l'orientation 3 du Plan, où l'on se préoccupe du rayonnement de l'établissement (donc de ses programmes) et de son identité sociétale, fait apparaître un statu quo plus évident ; la mention « SQ » désigne alors des actions préexistantes (souvent depuis plusieurs années, atteignant une certaine permanence) ; celles-ci n'ayant connu, à ce jour, aucune évolution notable. Cependant, on peut noter que certains mandats, par exemple (voir colonne « Indicateurs »), se montrent productifs car ils mettent à disposition de la section (et de l'établissement) des outils directement exploitables et/ou adaptables.
  Il faut donc comprendre qu'aucune inaction n'est à déplorer mais plutôt que l'une ou l'autre action est encore larvaire, ébauchée sans plus de détermination sur la période envisagée (**3.3.2** ***Inscrire la culture comme vecteur usuel d'intégration des apprentissages***) ; à noter, toutefois, la dynamique plus marquée de l'ouverture à l'international.
  Par ailleurs, l'accord unanime n'est pas nécessairement acquis dans l'équipe sur certains aspects (par exemple, **3.4.1** ***Créer et/ou maintenir et développer des réseaux/synergies de terrain*** : la nécessité de diffuser auprès des étudiants un annuaire des lieux de stage - ce qui, reconnaissons-le, n'empêche pas de l'établir au profit de l'équipe...).

À savoir, en guise de légende au tableau (bref rappel) :

- le jeu de couleurs suit, à travers des nuances d'orange (action à déclencher) et de vert (action déclenchée), le degré de priorité – qui pourra être revu dans la version définitive - pour les premières et le degré de réalisation pour les autres

Ajout 2025 : il va de soi que les couleurs et leurs nuances seront modifiées dans la version définitive du Plan d'action, en fonction de l'état d'avancement dans le PDCA

- plutôt que les dates d'achèvement habituelles, il a été préféré des dates de lancement des actions – cette mention ne concernant que les actions déclenchées (en vert) car, pour l'ensemble du Plan d'action, l'option est de viser les 3 ans nous séparant de la prochaine visite de l'AEQES, moyennant un bilan d'avancement semestriel en équipe
- (*Ajout 2025*) La colonne « Indicateurs », après réflexion, se limite généralement à la mention de « livrables » plutôt que de données chiffrées ou de satisfaction ; la version définitive du Plan d'action aura réexaminé cette formulation, qui pourrait faire penser qu'il y a erreur ; ces livrables constituent néanmoins généralement de véritables sources d'indicateurs proprement dit (objets de questionnaires d'enquêtes)...

_____-

Orientation 1 - Doter l'établissement d'un **système de management de la qualité robuste**, partagé, transmissible, **principe moteur de la gouvernance**

Objectif 1.1 *Se donner les moyens de pérenniser la démarche Qualité et les bonnes pratiques*

Actions	Priorité */**/***	Gestionnaires/Relais	Lancement	Indicateurs	Etape PDCA			
1.1.1 Désigner des coordinateurs·trices de la section	**Réalisée**	**Direction**	22.01	Profil de fonction Attribution de périodes Mention organigramme			X	
1.1.2 Doter la section d'outils d'évaluation de la Qualité appliqués à la section	**Q*** **	**Coordo Q/Direction** **Coordo Section** Equipes péda	22.05	Plan d'action priorisé 12.2022 Tableaux de bord Outils de mutualisation Matrices/Logigrammes		X		
1.1.3 Planifier le suivi de la démarche Qualité de la section afin de faire aboutir les boucles d'amélioration continue	**Q****	**Coordo Q/Direction** **Coordo S** Educateur référent	23.12	Agenda annuel Logiciel gest° acti°/projets CE extra (PV) Annonces Rapports		X		
1.1.4 Cartographier les actions porteuses de Qualité dans la section pour les généraliser à l'établissement	**Q*****	**Coordo Q** **Coordo S** **Equipes péda** **Délégués Etudiants**	24.03	Cartographie Enquêtes PV de réunion		X		
1.1.5 Diffuser en section les données Qualité (dont résultats d'enquêtes)	**Q*****	**Coordo Q** **Coordo S** **Délégués Etudiants**	23.03	Espace FramOnLine CE extra		X		

Objectif 1.2 *Encourager l'intégration/participation à la stratégie de l'établissement pour toutes les parties prenantes (internes et externes)*

Actions	Priorité	Gestionnaires	Lancement	Indicateurs	Etape

	*/**/***				PDCA			
1.2.1 Mobiliser en continu la cellule Qualité de section	**Q***	**Coordo Q/Direction**	24.12	Convocations CE extra (PV) Logiciel gest° acti°/projets		X		
1.2.2 Systématiser la fonction de délégué étudiant	**Q*** **En cours**	**Direction** **Coordo S** Equipes pédagogiques	22.01	Profil de fonction ROI Organigramme Appels/Elections		X		
1.2.3 Associer les parties prenantes externes à l'amélioration des cours et des systèmes d'évaluation	***	**Coordo Q/Direction** Coordo S Equipes pédagogiques	25.06	Enquêtes CE extra (PV) Fiches de cours (évolution) Grilles d'EVA (évolution)	X			
Objectif 1.3 *Récolter un maximum de données susceptibles d'appuyer les actions*								
Actions	**Priorité */**/***	**Gestionnaires**	**Lancement**	**Indicateurs**	**Etape PDCA**			
1.3.1 Programmer puis évaluer la mise en œuvre des nouveaux dossiers pédagogiques	**En cours**	**Direction/Coordo Q** (éva) Coordo S Equipes pédagogiques Délégués Etudiants Educateur référent PP externes	22.05	Tableaux de concordance CE extra (PV) Plannings/Horaires Enquêtes 2023-2024/2022-2023			X	
1.3.2 Régler la balance des ECTS à l'intérieur des UE pour les nouveaux dossiers pédagogiques	**Q***	**Coordo S** Equipes pédagogiques	23.09	Tableaux de capitalisation ECTS CE extra (PV)		X		
1.3.3 Adapter les dispositifs de soutien aux besoins réels des apprenants	**En cours**	**Direction** Coordo Q/Coordo S Equipes pédagogiques (Délégués Etudiants) Cellule Coaching	22.03	PAE PAI Enquêtes Panel d'ateliers Rapports PAE			X	

1.3.4 Prendre en compte le taux de satisfaction des milieux socioprofessionnels vis-à-vis du programme	**Q****	**Direction** Coordo Q/Coordo S Equipes pédagogiques (Délégués Etudiants)	25.06	Enquêtes Evaluations de stage Annexe DQ évaluation de stage		X		
Objectif 1.4 *Optimiser les flux d'information et de communication (internes et externes)*								
Actions	**Priorité */**/***	**Gestionnaires**	**Lancement**	**Indicateurs**	**Etape PDCA**			
1.4.1 Aménager un espace partagé de coordination de section	**Réalisée**	**Coordo S/Coordo Q**	22.01	Espace FramOnLine Contenu actuel			X	
1.4.2 Formaliser l'accueil des nouveaux membres de l'équipe pédagogique de la section	***	**Coordo S/Coordo Q** Educateur référent Référent numérique	24.06	Dossier d'accueil Vade-mecum à jour Logigr. procédure créat° cptes Parrains et/ou référents		X		

Orientation 2 - Activer des **dispositifs d'enseignement/apprentissage innovants, souples, adaptés et réellement productifs** afin de soutenir au mieux les projets personnels et professionnels des parties prenantes

Objectif 2.1 *Soutenir et évaluer la politique d'accompagnement des étudiants, collectivement et individuellement*

Actions	Priorité */**/***	Gestionnaires	Lancement	Indicateurs	Etape PDCA			
2.1.1 Développer une virtuothèque de niveau 6 européen	***	**Coordo S/Coordo Q** Equipes pédagogiques Délégués Etudiants	-	Appels Espace FramOnLine Corpus liens	X			
2.1.2 Généraliser/Centraliser l'usage des glossaires professionnels	**	**Coordo S** Equipes pédagogiques Délégués Etudiants	22.09	Glossaires FramOnLine		X		
2.1.3 Renforcer les liens entre équipe pédagogique de la section et PAE/PAI/Services de remédiation	***	**Coordo Q/Direction** Cellule Coaching Enseignants remédiation	23.09	CE extra (PV) Campagne de relais CCoaching COM de suivi Rapports PAE			X	
2.1.4 Instaurer un soutien par les pairs	**	**Direction/Coordo Q** **Coordo S** Equipes pédagogiques	-	Descriptif dispositif Document de procédure « Contrat » Parrain « Contrat » Parrain/Filleul	X			
2.1.5 Optimaliser le processus de valorisation des acquis	**Q***	**Direction/Référent VA** Coordo Q/Coordo S	22.09	Documents de procédure COM sur la procédure CE extra (PV) Tableaux de correspondance HE			X	

Objectif 2.2 *Susciter et développer l'autonomie progressive et l'esprit critique des étudiants*

Actions	Priorité */**/***	Gestionnaires	Lancement	Indicateurs	Etape PDCA			
2.2.1 Fournir des cadres de procédures aux étudiants	**	**Direction/Coordo Q** Coordo S	25.09	Documents de Procédures COM sur les procédures		X		

!! Nouvelle donne : IA !!		Equipes pédagogiques Technopéda Educateur référent						
2.2.2 Intensifier les évaluations formatives et les feedbacks	***	**Coordo S** Equipes pédagogiques	25.08	Liens EVA/ET/EI/Profil Dates feedbacks Feedbacks avec pistes		X		
2.2.3 Développer l'esprit critique des étudiants En lien avec Plan stratégique !! Nouvelle donne : IA !!	***	**Coordo S** Equipes pédagogiques	23.09	Grilles d'autoévaluation Généralisation du SWOT Contextualiser les concepts Mise en Q ? des concepts Confrontation des sources Sensibilisation au plagiat Justification des pratiques		X		
2.2.4 Parfaire la littératie numérique des étudiants → Devient élément de l'objectif 2.4	**	**Référent numérique** Direction Equipes pédagogiques Enseignants informatique	09.2022	Vade-mecum plateforme UE complémentaires Modalités des travaux Matériel à disposition		X		
Objectif 2.3 *Promouvoir et favoriser réflexivité et créativité pédagogiques collégiales*								
Actions	**Priorité */**/***	**Gestionnaires**	**Lancement**	**Indicateurs**	**Etape PDCA**			
2.3.1 Favoriser les interactions entre activités d'enseignement	***	**Coordo S** Equipes pédagogiques	22.09	CE extra (PV) Syllabus communs EVA transversales		X		
2.3.2 Cultiver la formation continuée	**	**Direction** Coordo Q/Coordo S Equipes pédagogiques	SQ	Brochure FC W-BE Groupe FB Appui péda Formations externes Retours sur formations		X		

2.3.3 Exploiter au maximum le potentiel pédagogique de la plateforme en ligne	**	**Coordo S/ Référent numérique** Technopéda Equipes pédagogiques	22.09	Vade-mecum plateforme Helpdesk plateforme Attributions		X		
2.3.4 Intégrer le numérique pour un enseignement hybride → Devient élément de l'objectif 2.4	**	**Direction** Coordo S Référent numérique Technopéda Equipes pédagogiques	24.08	CE extra (PV) Mises à jour FramOnLine UE « hybrides » Scénarios de cours Formations via technopédagogues			X	
Objectif 2.4 *Inscrire durablement le numérique dans les compétences et les pratiques, appelant de nouvelles actions*								
Actions	**Priorité */**/***	**Gestionnaires**	**Lancement**	**Indicateurs**	**Etape PDCA**			
2.4.1 ~~Intégrer des indicateurs dans les grilles critériées d'évaluation~~ En lien avec 2.2.2	**	**Coordo S** Equipes pédagogiques	-	CE extra (PV) Grilles à indicateurs	X			
2.4.2 ~~Distinguer critères formels et intellectuels~~ En lien avec 2.2.2	*	**Coordo S** Equipes pédagogiques	-	Grilles d'évaluation	X			
2.4.3 ~~Relier explicitement les acquis d'apprentissage des activités d'enseignement à ceux de l'EI et au Profil professionnel~~ En lien avec 2.2.2	***	**Coordo S** Equipes pédagogiques	25.08	Tableaux de concordance Renvois syllabus Grilles d'évaluation		X		

Orientation 3 - Affermir l'**identité** de l'établissement en assumant ses spécificités et son ancrage local et international

Objectif 3.1 *Déployer la visibilité et la notoriété de l'EAFC et de la Promotion sociale*

Actions	Priorité */**/***	Gestionnaires	Lancement	Indicateurs	Etape PDCA			
3.1.1 Collaborer avec des instances propres à l'enseignement SUP	**Q***	**Direction/Coordo Q** Equipes pédagogiques PP externes	SQ	Cartographie GT Mandats/Organigrammes		X		
3.1.2 Consolider l'ouverture à l'international	**Q****	**Direction/Référent Mobilité** PP externes	23.09	Attributions Référent Charte Erasmus+ Site Mobilité Activations Erasmus+ Fichier lieux de stage Contacts Pôle hainuyer			X	
3.1.3 Multiplier les activités amenant à une rencontre avec des publics extérieurs	***	**Coordo Q/Coordo S** Direction Equipes pédagogiques PP externes	22.09	Cartographie sorties Doc projets Publications FB		X		
Objectif 3.2 *Mener à l'emploi des citoyens mobiles, compétents, porteurs des valeurs W-BE*								
Actions	**Priorité */**/***	**Gestionnaires**	**Lancement**	**Indicateurs**	**Etape PDCA**			
3.2.1 Outiller les étudiants dans leur candidature à un emploi	**Q****	**Direction** Equipes pédagogiques Référent COM externe	22.09	Suppl. aux diplômes Portfolios « vitrines » Feedbacks rapports de stage Recommandations Inscriptions DIP Groupes FB (annonces) **+ EVA S-F comportementaux**		X		
3.2.2 Valoriser le mode/taux d'insertion professionnelle des diplômés	**Q*****	**Coordo Q/Direction** Alumni Référent COM externe	23.12	Statistiques insertion Anciens Témoignages Anciens Profil LinkedIn		X		
Objectif 3.3 *Intensifier les synergies avec les opérateurs de formation et du champ culturel*								

Actions	Priorité */**/***	Gestionnaires	Lancement	Indicateurs	Etape PDCA			
3.3.1 Porter la voix du BacEduc EPS dans le Pôle hainuyer	**Q***	**Direction/Coordo Q** Equipes pédagogiques Référent COM externe PP externes	SQ	Logo sur supports Fréquentation biblio Participation aux forums péda Catalogue commun Opération Coup de pouce Locaux HEH loués		X		
3.3.2 Inscrire la culture comme vecteur usuel d'intégration des apprentissages	**	**Direction** Coordo Q/Coordo S Equipes pédagogiques PP externes	SQ	Fiches de projets culturels Exploitation pédagogique Annonces FB	X			
Objectif 3.4 Diversifier la formation continue en fonction des attentes et besoins de la société								
Actions	**Priorité */**/*** **	**Gestionnaires**	**Lancement**	**Indicateurs**	**Etape PDCA**			
3.4.1 Créer et/ou maintenir et développer des réseaux/synergies de terrain	**Q*****	**Direction** Toutes PP	25.09	Annuaire lieux de stages Annuaire intervenants extérieurs Annuaire jurés EI Cartographie animations Annuaire visites Fiches de projets à partenaires Liens projets/AA	X			